

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG SPRZĄTANIA  
(wzór umowy)**

zawarta w dniu ..... w .....  
zwana dalej „**Umową**”  
pomiędzy:

**Powiatowymi Zakładami Opiekuńczo - Leczniczymi w Grojcu**, Aleja Ogrodowa 1, wpisanymi do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000015909, których dokumentacja rejestrowa przechowywana jest przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 5491669659, REGON: 000298301,  
reprezentowanymi przez :

- .....

zwanymi w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w ....., przy ul. ....,  
*wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w .....*  
*pod nr ....., NIP ....., REGON .....*,  
reprezentowaną przez:

1) .....

2) .....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie dalej zwanych „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej:

**§ 1 Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi sprzątnięcia pomieszczeń Zamawiającego w budynku głównym i budynku świetlicy, zwane dalej „**Usługami**”, a polegające w szczególności na:

świadczeniu usług kompleksowego, specjalistycznego sprzątnięcia i utrzymania czystości powierzchni poziomych i pionowych, sprzętu w określonych godzinach w pomieszczeniach **budynku głównego i budynku świetlicy** obejmujących sprzątnięcie i :

- inne prace nie związane z bieżącym wykonywaniem usług np. sprzątanie po awariach, remontach, w trakcie wprowadzonego reżimu sanitarno-epidemiologicznego (zwiększona częstotliwość sprzątaniania);
  - usuwanie odpadów medycznych z miejsca ich wytwarzania i transport do punktu zbiorczego;
  - usuwanie odpadów komunalnych segregowanych i zmieszanych z miejsca ich wytwarzania i transport do punktu zbiorczego;
  - prowadzenie dokumentacji w zakresie gospodarki odpadami;
  - wnoszenie brudnej pościeli i przynoszenie czystej;
  - przygotowanie wózków do wydawania posiłków;
  - mycie i dezynfekcja pojemników i wózków do transportu posiłków;
  - wysyłanie posiłków do kuchni oddziałowych;
  - zebranie naczyń i sztućców po konsumpcji z sal chorych;
  - usuwanie odpadów kuchennych po posiłkach;
  - zsyłanie windą do mycia brudnych naczyń, a odsyłanie czystych naczyń;
  - mycie i wyparzenie naczyń kuchennych;
  - po odbiorze czystych naczyń ze zmywalni ułożenie ich w szafkach kuchennych;
  - prowadzenie dokumentacji ilościowej naczyń;
  - dokumentacja czynności dezynfekcji i wymiany ściereczek i myjek kuchennych;
  - bieżące monitorowanie ilości odpadów w pojemnikach;
  - obsługa urządzeń ich mycie i dezynfekcja;
  - bezzwłoczne zgłaszanie personelowi medycznemu zauważonych w trakcie realizacji zadań nietypowych zdarzeń i zachowań mogących spowodować szkodę na zdrowiu lub mieniu pacjentów;
  - wzywanie personelu medycznego w sytuacjach awaryjnych;
  - kontrola temperatury składowania odpadów medycznych w soboty, niedziele oraz święta;
  - monitorowanie ilości środków;
  - dokumentowanie zużycia środków;
  - mycie i dezynfekcja sprzętów służących do transportu odpadów medycznych;
  - mycie i dezynfekcja sprzętów służących do sprzątaniania i dezynfekcji powierzchni;
  - mycie i dezynfekcja sprzętów do transportu bielizny i odzieży szpitalnej;
  - inne prace zlecone przez Zamawiającego zgodnie z przedmiotem zamówienia.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określony jest w **załączniku nr 2 do Umowy** oraz powierzchnia objęta sprzątanianiem i dezynfekcją określona w **załączniku nr 1 do Umowy**.
  3. Usługi będą świadczone 7 dni w tygodniu w godzinach od 07:00 do 19:00.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia Usług w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z *miesięcznym* wyprzedzeniem. Dzienny wymiar godzin świadczenia Usług przez Wykonawcę pozostanie bez zmian, chyba że z uzasadnionych powodów Strony tymczasowo zmienią dzienny wymiar godzin świadczenia Usług w okresie przez Strony ustalonym, z zachowaniem wymiaru godzin świadczenia Usług przewidzianych w danym cyklu rozliczeniowym (miesiącu kalendarzowym).
  5. Zmiana godzin świadczenia Usług oraz zmiana dziennego wymiaru godzin świadczenia Usług w przypadku, o którym mowa w ust. 4, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
  6. W przeddzień rozpoczęcia realizacji umowy zostanie przeprowadzona kontrola sprzętu zaproponowanego przez Wykonawcę do realizacji umowy **zgodnie z wykazem, który stanowi załącznik nr 5 do Umowy**.
  7. W przeddzień rozpoczęcia realizacji umowy zostanie przeprowadzona kontrola zabezpieczenia w środki do mycia, dezynfekcji, materiały zużywalne **zgodnie z wykazem, który stanowi załącznik nr 4 do Umowy**.

8. Zamawiający umożliwi pracownikom Wykonawcy realizującym usługi porządkowo-czystościowe na obiekcie bezpłatne korzystanie z wyznaczonych pomieszczeń należących do Zamawiającego.

## **§ 2 Okres obowiązywania Umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia ..... r. do dnia ..... r.

## **§ 3 Świadczenie Usług**

1. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia Usług stanowiących przedmiot Umowy.
2. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych podczas świadczenia Usług.
3. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia Usług objętych przedmiotem Umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu osobistego lub telefonicznego z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem Usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy.
4. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego w formie pisemnej/drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie (z przeprowadzonej rozmowy zostanie sporządzona notatka służbowa) - pracownika Zamawiającego, osobę wskazaną w § 18 ust. 2.
5. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający.
6. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej/drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie (z przeprowadzonej rozmowy zostanie sporządzona notatka służbowa) - pracownikowi Wykonawcy pełniącemu funkcję Koordynatora/osobie wskazanej w § 18 ust. 3.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy lub zmiany sposobu świadczenia Usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
8. W przypadku nierozpoczęcia lub przerwania świadczenia Usług Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na rozpoczęcie lub wznowienie wykonywania Usług.
9. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.

## **§ 4 Personel Wykonawcy**

1. Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w **Załączniku nr 3 do Umowy** pn. „Wykaz Pracowników świadczących Usługi”, które zostały wskazane przez Wykonawcę najpóźniej w dniu podpisania umowy, zwane dalej „Pracownikami świadczącymi Usługi”. Aktualny wykaz pracowników Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć na każde żądanie Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownikami świadczącymi Usługi będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy Pracownicy świadczący Usługi zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą posiadać odpowiednie uprawnienia i umiejętności do wykonywania przedmiotu umowy.
8. Do „Wykazu Pracowników świadczących Usługi”, należy dołączyć kserokopię zaświadczeń: o odbytych przeszkoleniach z zakresu przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Pracownikom świadczącym Usługi odzieży roboczej, odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP w sytuacjach zwyczajnych oraz wprowadzonego reżimu sanitarno-epidemiologicznego. Pracownicy świadczący Usługi powinni być w czasie wykonywania przedmiotu Umowy jednolicie ubrani i posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących Usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
12. Pracownicy świadczący Usługi zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.

## **§ 5 Zmiany personelu Wykonawcy**

1. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:
  - 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego Usług;
  - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
2. W przypadku zmiany Pracownika świadczącego Usługi, Wykonawca na pisemny wniosek Zamawiającego zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniach Umowy.
3. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie Pracownika świadczącego Usługi co najmniej na 3 dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniach Umowy.

4. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi dokonana zgodnie z ust. 3 skutkuje zmianą **Załącznika nr 3 do Umowy** pn. „Wykaz Pracowników świadczących Usługi” i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

#### **§ 6 Podwykonawstwo**

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących Usług/czynności/prac stanowiących część przedmiotu Umowy: ...
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
3. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w art. 36b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W pozostałych przypadkach zmiana Podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonany co najmniej na 7 dni przed dokonaniem zmiany Podwykonawcy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy (w tym odnoszących się do personelu Wykonawcy i Informacji Poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

#### **§ 7 Środki czystości, środki dezynfekcyjne i środki higieniczne oraz narzędzia i urządzenia techniczne**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot Umowy przy użyciu własnych: środków czystości, środków dezynfekcyjnych i środków higienicznych oraz narzędzi, sprzętu i urządzeń technicznych.
2. Stosowane przez Wykonawcę:
  - środki czystości, środki dezynfekcyjne i środki higieniczne muszą być odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne i używane na rynku, rozkładalne, nietoksyczne, mogą posiadać atest PZH,
  - środki czystości i środki dezynfekcyjne muszą być bezpieczne dla każdej zmywalnej powierzchni,
  - środki czystości muszą posiadać właściwości odtłuszczająco – myjące.
3. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości, środki dezynfekcyjne muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1225 z późn. zm.), tj. nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka.
4. Środki czystości, środki dezynfekcyjne i środki higieniczne będą dostarczane i uzupełniane według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy.
5. Wykorzystywane przez Wykonawcę środki czystości, środki dezynfekcyjne i środki higieniczne będą nowe, nie używane wcześniej, wolne od wad fizycznych, będą posiadać parametry techniczne w pełni zgodne z parametrami określonymi w Umowie i Specyfikacji Istotnych

- Warunków Zamówienia oraz będą posiadać oznaczenia na opakowaniach w języku polskim/przewidzianą przez producenta dokumentację w języku polskim.
6. Wykaz środków czystości, środków dezynfekcyjnych i środków higienicznych określa **Załącznik nr 4 do Umowy**. Zmiany w wykazie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiany w wykazie nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy.
  7. Narzędzia i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodne z obowiązującymi wymaganiami i przepisami. Urządzenia techniczne wykorzystujące energię elektryczną muszą być energooszczędne.
  8. Wykaz narzędzi, sprzętu i urządzeń technicznych niezbędnych w celu wykonania Umowy stanowi **Załącznik nr 5 do Umowy**. Wszelkie zmiany w wykazie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiany w wykazie nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy.
  9. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czystości, środków dezynfekcyjnych, środków higienicznych, narzędzi, sprzętu lub urządzeń technicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany wyżej wymienionych środków (w tym na wskazane przez Zamawiającego), narzędzi, sprzętu lub urządzeń technicznych.

#### **§ 8 Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania Pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące Pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych Usług, spowodowane z winy Wykonawcy.
3. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli Pracownicy świadczący Usługi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.
4. Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do współdziałania z Zamawiającym / reprezentowania Zamawiającego przed właściwymi organami administracyjnymi w sprawach pozostających w związku ze skutkami świadczonych przez Wykonawcę Usług.
5. Za szkody w majątku Zamawiającego spowodowane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy, które zostały potwierdzone odpowiednim protokołem sporządzonym przez pielęgniarkę oddziałową lub osobę wyznaczoną lub osobę nadzorującą wykonanie umowy, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy- odpowiada Wykonawca. Odmowa podpisania protokołu przez przedstawiciela Wykonawcy nie stoi na przeszkodzie dochodzenia naprawienia szkody przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność do pełnej wysokości szkody.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej umowy w sprzęcie używanym przez Wykonawcę, jak również przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę dla jej wykonania, chyba że powstały one z wyłącznej,

udowodnionej winy pracownika Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania winy i wysokości szkody.

7. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia, zaginięcia mienia (kradzieży) znajdującego się w pomieszczeniach Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, każda ze stron powinna niezwłocznie zawiadomić drugą stronę celem sporządzenia odpowiednich protokołów stwierdzających rodzaj i wysokość zaistniałych szkód, oraz ustalenie kto ponosi za to odpowiedzialność.
8. Wykonawca nie jest odpowiedzialny za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane zakłóceniami w dostawie wody, prądu oraz innymi sytuacjami niezależnymi od Wykonawcy, które uniemożliwiają lub zakłócają wykonanie usług określonych w § 1.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan sanitarno-epidemiologiczny obiektów Zamawiającego wynikający z zakresu świadczonych usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami i gwarantuje rzetelne wykonanie przedmiotu umowy. W przypadku obciążenia Zamawiającego jakimikolwiek karami za stan sanitarno – epidemiologiczny obiektów Zamawiającego, a wynikający z zakresu świadczonych przez Wykonawcę usług, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty przedmiotowych kary. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z wynagrodzenia Wykonawcy.

### **§ 9 Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 250.000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) dla jednej i wszystkich szkód. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia najpóźniej do dnia podpisania umowy. Dokument ten stanowi **Załącznik nr 6 do Umowy**.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego przedłożyć warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela.

### **§ 10 Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) w okresie wykonywania Umowy umożliwić Pracownikom świadczącym Usługi wstęp na teren budynku, o którym w § 1 ust. 1;
- 2) zapewnić Pracownikom świadczącym Usługi odpowiednie warunki wykonywania pracy, w tym w zakresie wymagań BHP oraz przepisów przeciwpożarowych, a także udostępnienia dla ich potrzeb wyznaczonych pomieszczeń i urządzeń sanitarno-higienicznych;
- 3) udostępnić Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy odpowiednie wyznaczone miejsce, w którym w sposób bezpieczny będą mogły być przechowywane środki czystości, środki

dezynfekcyjne i środki higieniczne, narzędzia, sprzęt i urządzenia niezbędne do wykonywania przedmiotu Umowy.

### **§ 11 Kontrola jakości Usług**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo stałej kontroli prawidłowości wykonania usług przez Wykonawcę a w szczególności jakości, użytych środków czystości, środków dezynfekcyjnych i środków higienicznych oraz przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego procedur.
2. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonania usługi.
3. Wykonawca odpowiada za jakość świadczonych usług oraz za ich wykonanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca odpowiada za wyniki badań mikrobiologicznych. Badania te prowadzone są przez uprawnione służby, a w przypadku stwierdzenia nieskutecznej dezynfekcji – wykonywana jest powtórna dezynfekcja i dodatkowe badania, za które opłatę ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający zastrzega sobie także prawo kontroli nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy (każdej komórki organizacyjnej) przez Zespół Kontroli Zakażeń lub osobę odpowiedzialną za realizację umowy. Wykonawca zostanie powiadomiony w dniu kontroli (przed udaniem się do komórki organizacyjnej). Brak osoby upoważnionej przez Wykonawcę do udziału w kontroli – po jej poinformowaniu o kontroli nie będzie skutkowało odstąpieniem od czynności kontrolnych, które zostaną wówczas przeprowadzone w obecności pracownika firmy, który wykonuje usługę na danym odcinku. Każdorazowo po kontroli sporządzony zostanie protokół pokontrolny, a w przypadku potwierdzenia uchybień:
  - drobnych - Wykonawca usuwa je na bieżąco (odpowiednia notatka w protokole o wykonaniu zaleceń)
  - pozostałych - do 24 godzin lub w terminie ustalonym w protokole (wspólna kontrola sprawdzająca po wyznaczonym terminie zakończona podpisaniem protokołu z rekontroli)Nie usunięcie ich w wyznaczonym terminie (rekontrola), będzie podstawą do pomniejszenia faktury o koszt sprzątania komórki organizacyjnej, której dotyczyły zastrzeżenia.
6. Wykonawca każdorazowo udostępni Zamawiającemu protokoły z kontroli przeprowadzanych przez przedstawicieli Państwowej Inspekcji Sanitarnej, a także dokumenty obejmujące wydane zalecenia pokontrolne. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan sanitarno-epidemiologiczny obiektu Zamawiającego wynikający z zakresu świadczonych usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami i gwarantuje rzetelne wykonanie przedmiotu umowy.
7. W przypadku wystąpienia ogniska epidemiologicznego Zamawiający zastrzega sobie każdorazowo możliwość wykonania badań mikrobiologicznych pomieszczeń i wyposażenia objętego zagrożeniem.
8. W przypadku gdy ognisko epidemiologiczne o którym mowa w ust.7 spowodowane jest z przyczyn nienależycie wykonanej usługi to koszty związane z wykonaniem badań mikrobiologicznych ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego reagowania na zmiany zasad i zaleceń sanitarno-epidemiologicznych.
10. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia osoby odpowiedzialnej za daną jednostkę organizacyjną i kierownika nadzorującego usługę o każdym zauważonym zaginięciu, zniszczeniu, uszkodzeniu mienia, awarii, usterce czy pożarze.



## **§ 12 Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wykonawca za wykonanie przedmiotu Umowy otrzyma miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości ... zł (słownie: ...), na które składa się kwota miesięcznego wynagrodzenia netto w wysokości ... zł (słownie: ... złotych) oraz podatek VAT (stawka ...%), tj.: ... zł (słownie: ... złotych).
2. Wynagrodzenie brutto za realizację całego przedmiotu Umowy za okres obowiązywania umowy wyniesie maksymalnie wysokość ... zł (słownie: ...), na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości ... zł (słownie: ... złotych) oraz podatek VAT (stawka ...%), tj.: ... zł (słownie: ... złotych).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i ust. 2 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności koszty robocizny, środków czystości i środków dezynfekcyjnych i środków higienicznych oraz materiałów, narzędzi, sprzętu i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania Umowy.
4. Zapłata należności określonej w ust. 1 dokonywana będzie po upływie cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego), na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku za Usługi wykonane w okresie danego cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego) w terminie ... dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
5. W przypadku, gdy Wykonawca świadczył Usługi przez okres krótszy niż cykl rozliczeniowy, Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości odpowiadającej (proporcjonalnie) części cyklu rozliczeniowego, w którym Wykonawca świadczył Usługi. Okoliczność ta podlega stwierdzeniu w miesięcznym protokole odbioru Usług.
6. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT/rachunku. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
8. Zwłoka w zapłacie należności za wykonane Usługi nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania się od wykonywania przedmiotu Umowy, chyba że zwłoka w zapłacie należności przekracza 30 dni.
9. Wystawione przez Wykonawcę faktury VAT muszą umożliwiać zapłatę w formie, o której mowa w art. 108a ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
10. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy podany na fakturze jest rachunkiem, który jest na białej liście podatników VAT, zgodnie z zapisami z art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatkach od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).

## **§ 13 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 2 Umowy;
  - 2) odstąpienia od części Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 2 Umowy;

- 3) za opóźnienie/zwłokę w rozpoczęciu świadczenia Usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,2 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia/zwłoki;
- 4) za przerwę w świadczeniu Usług, z winy/przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 Umowy za każdy dzień przerwy;
- 5) za opóźnienie/zwłokę w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,2 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia/zwłoki licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości;
- 6) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności w przypadku trzykrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu Usług – w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 Umowy;
- 7) za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 8) za brak możliwości kontaktu z Koordynatorem (wskazanym w § 18 ust. 4), jeżeli taka sytuacja miała miejsce co najmniej trzykrotnie - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto wskazanego w § 12 ust. 1 Umowy;
- 9) za opóźnienie/zwłokę w przekazaniu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w § 5 ust. 3 Umowy, § 9 ust. 4 Umowy oraz w § 11 ust. 6 Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia/zwłoki licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na ich przekazanie;
- 10) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 2 Umowy.
- 11) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w § 12 ust. 1 w szczególności, gdy:
  - a) nie stosuje się do terminów wykonywania prac gruntownych określonych w swoim harmonogramie pracy takich jak np. mycie okien, akrylowanie powierzchni podłóg na odcinkach.
  - b) używa do wykonywania usług środków innych niż uzgodnionych z Zamawiającym.
  - c) brak środków zużywalnych: (środków czystości, środków dezynfekcyjnych, środków higienicznych, ręczników jednorazowych, papieru toaletowego, mydła gospodarczego, worków jednorazowych – kolor zgodny z kodem i inne).
  - d) nie dochowa tajemnicy zgodnie z zapisami §19 niniejszej umowy.

- 12) Wykonawcy przysługuje prawo do złożenia wyjaśnień w ciągu 3 dni od daty powiadomienia o stwierdzeniu przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych Umową, nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 2 Umowy.
  3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie Umowy Wykonawca wyraża zgodę. Kary umowne mogą zostać również potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
  4. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy albo z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

#### **§ 14 Zmiana Umowy**

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych:
  - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
  - 2) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu świadczonych Usług i w związku z tym wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku: wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych u Zamawiającego, wyłączenia pomieszczeń (budynków) z eksploatacji.
3. Zmniejszenie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 nastąpi proporcjonalnie do okresu wyłączenia wykonywania Usługi oraz zmniejszenia zakresu (powierzchni), na której wykonywana jest Usługa.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 2 z miesięcznym wyprzedzeniem.

#### **§ 15 Zmiana Umowy**

##### **w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy**

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 12 ust. 1 i ust. 2 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia okoliczności:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,  
- na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 5, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

#### **§ 16 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % wartości umowy, tj. ... (słownie: ...), w formie ... .
2. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy wykonawczej stosuje się art. 149 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
3. Korzystanie z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy następuje do kwot odpowiadających szacunkowej wysokości uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Wykonawcy na zasadach przewidzianych przepisami prawa, przy czym za dzień uznania Umowy za należyte wykonaną Strony uznają dzień podpisania przez Zamawiającego miesięcznego protokołu odbioru Usług za ostatni cykl rozliczeniowy Umowy.

#### **§ 17 Odstąpienie od Umowy**

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - 1) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia Usług lub przerwania ich Wykonywania na okres dłuższy niż 3 dni robocze i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 8 Umowy;

- 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu Usług i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 7 Umowy;
  - 3) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 7 Umowy;
  - 4) w przypadku zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez wykonawcę działalności gospodarczej, o której mowa w § 9 ust. 1 Umowy;
  - 5) w przypadku trzykrotnego naliczenia przez zamawiającego kar umownych zgodnie z § 13 Umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, Zamawiający nie jest uprawniony do odstąpienia od Umowy po przystąpieniu przez Wykonawcę do realizacji Umowy.
  4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzeń za co najmniej dwa cykle rozliczeniowe.
  5. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy przez jedną ze Stron, na podstawie któregośkolwiek z postanowień Umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania Umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od Umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Strony na podstawie Umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu Umowy (odstąpienie od części Umowy).
  6. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem Sądu.

### **§ 18 Zasady współpracy i kontaktowania się Stron**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest Halina Kolber-Sala, tel.: 33 8428 136, email: sekretariat@pzolgrojec.pl.
3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest ..., tel. ..., email ... .
4. Osobą pełniącą funkcję stałego Koordynatora, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, jest ... tel. ..., email ... .
5. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 4.

6. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 4, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 – 4.
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 4, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
8. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

### **§ 19 Informacje Poufne**

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do przestrzegania zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego obejmujących:
  - 1) dane osobowe chronione na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
  - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – chronione na podstawie ustawy z dnia 16.04.1993r. O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego,w związku z czym Wykonawca zobowiązuje się dopuścić do wykonania usługi u Zamawiającego tylko osoby, które zostały pouczone w zakresie przepisów wymienionych w pkt 1-3 i podpisały stosowne oświadczenie o zachowaniu poufności
2. Zamawiający zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do zachowania w ścisłej tajemnicy treści umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi, których kopie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu Zamawiającemu zgodnie z § 4 ust. 3 Umowy.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2, zwane są dalej „**Informacjami Poufnymi**”.
4. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony oraz w przypadkach ściśle określonych w przepisach prawa.

6. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
7. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
8. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.
9. Wykonawca oświadcza, że zarówno on jak i jego pracownicy nie będą podejmowali żadnych czynności w wyniku których mogliby zapoznać się z danymi osobowymi pracowników lub pacjentów Zamawiającego.

## **§ 20 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Strony ustalają, iż pod pojęciem dni roboczych rozumieją dni od poniedziałku do piątku.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Zmiana lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w ..... jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego oraz ..... egzemplarz.. dla Wykonawcy.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
  - Załącznik nr 1 do umowy – powierzchnia objęta sprzątniem i dezynfekcją;
  - Załącznik nr 2 do umowy – zakres usług w PZOL w Grojcu;
  - Załącznik nr 3 do umowy – wykaz pracowników świadczących usługi;
  - Załącznik nr 4 do umowy – wykaz środków czystości, środków dezynfekcyjnych i środków higienicznych;
  - Załącznik nr 5 do umowy – wykaz narzędzi, sprzętu i urządzeń technicznych;
  - Załącznik nr 6 do umowy – dowód zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**